**Regulamin podziału uczniów na oddziały**

**w Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Kraśniku**

1. **Tworzenie oddziałów klas pierwszych – I etap edukacyjny**
2. Podziału dzieci na oddziały w klasie pierwszej dokonuje powołany przez Dyrektora Szkoły zespół w składzie:
3. pedagog szkolny – przewodniczący zespołu,
4. wicedyrektor szkoły – członek,
5. nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej.
6. Kryteria tworzenia oddziałów klas pierwszych:
7. do poszczególnych oddziałów przydziela się w miarę możliwości taką samą liczbę dziewcząt i chłopców,
8. umotywowane prośby rodziców/prawnych opiekunów związane z podziałem dzieci na oddziały powinny być złożone w formie pisemnej w czasie rekrutacji,
9. prośby rodziców/prawnych opiekunów dotyczące wyboru nauczyciela/wychowawcy nie będą uwzględniane.
10. Przyporządkowanie listy uczniów do nazwy oddziału (1a, 1b, itd.) odbywa się w drodze losowania.
11. Utworzone przez zespół i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły listy uczniów klas pierwszych zostaną udostępnione rodzicom i opiekunom prawnym niezwłocznie po dokonaniu podziału, najpóźniej do  23 czerwca każdego roku.
12. Wszelkie decyzje, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sprawach spornych nie objętych niniejszym regulaminem podejmuje Dyrektor Szkoły.
13. **Tworzenie oddziałów klas czwartych – II etap edukacyjny**
14. Podziału dzieci na oddziały w klasie czwartej dokonuje powołany przez Dyrektora Szkoły zespół w składzie:
15. pedagog szkolny – przewodniczący zespołu,
16. wicedyrektor szkoły – członek,
17. nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej.
18. Kryteria tworzenia oddziałów klasy czwartej:
19. do poszczególnych oddziałów przydziela się w miarę możliwości taką samą liczbę dziewcząt i chłopców,
20. w oddziale nie powinni znaleźć się uczniowie nastawieni do siebie antagonistycznie lub aprobujący naganne zachowania,
21. ze względu na konieczność wynikającą z wyrównania poziomu edukacyjnego i wychowawczego w tworzonych oddziałach klasy czwartej przyjmuje się podział kandydatów z uwzględnieniem uzyskiwanych przez nich ocen, tj:
22. w każdym oddziale klasy czwartej powinna być taka sama lub podobna liczba uczniów, którzy przyswoili materiał dydaktyczny w zależności od stopnia – w pełni, zadowalająco lub w wąskim zakresie,
23. w każdym oddziale klasy czwartej powinna być taka sama lub podobna liczba uczniów, którzy wzorowo przestrzegają zasad panujących w szkole i klasie lub czasami mieli problemy z ich respektowaniem.
24. Przyporządkowanie listy uczniów do nazwy oddziału (4a, 4b, itd.) odbywa się w drodze losowania.
25. Utworzone przez zespół i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły listy uczniów klas czwartych zostaną udostępnione rodzicom i opiekunom prawnym niezwłocznie po dokonaniu podziału, tj. najpóźniej do  23 czerwca każdego roku.
26. Dopuszcza się możliwość pozostawienia oddziałów klas trzecich w niezmienionym składzie.
27. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość dzielenia każdej klasy na nowe oddziały z zastrzeżeniem, że podział ten będzie obowiązywał od nowego roku szkolnego.
28. Wszelkie decyzje, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w sprawach spornych nie objętych niniejszym regulaminem podejmuje Dyrektor Szkoły.

**Tryb odwoławczy od decyzji zespołu**

1. Wszystkie odwołania od decyzji zespołu można złożyć do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia list.
2. Odwołanie powinno być pisemne i zawierać uzasadnienie.
3. Dyrektor Szkoły rozpatruje w/ w odwołanie w terminie 7 dni od daty jego złożenia i wydaje na piśmie decyzję w tej sprawie.
4. Decyzja Dyrektora jest ostateczna i nie ma od niej odwołania.